

Утверждено
приказом и.о.директора
ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка»
№134-0/Б от 15.07.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

О пункте проката предметов первой необходимости для детей в возрасте от 0 до 2 лет отдельных категорий нуждающихся семей с детьми.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы оказания социальной помощи путем предоставления во временное пользование предметов первой необходимости для детей в возрасте от 0 до 2 лет (далее - социальная помощь) государственным бюджетным учреждением Пензенской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кузнецка» (далее - Учреждение) и способствует внедрению эффективных практик оказания социальной помощи.

1.2. Социальная помощь оказывается с целью временного обеспечения семей целевой группы, нуждающихся в социальной помощи предметами первой необходимости для детей в возрасте до 2 лет.

1.3. При оказании социальной помощи «Прокат предметов первой необходимости для детей в возрасте от 0 до 2 лет» специалисты руководствуются Уставом Учреждения, положением филиала «Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних», Отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, срочного социального обслуживания населения, и настоящим Положением.

1.4. Ответственность за организацию предоставления социальной помощи «Прокат предметов первой необходимости для детей в возрасте от 0 до 2 лет» возлагается на заведующего филиалом (лицо его замещающее) «Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних».

2. Категория граждан, имеющих право на получение социальной помощи

Право на получение предметов первой необходимости во временное пользование имеют постоянно проживающие на территории Пензенской области следующие категории лиц (семей):

2.1. женщины с детьми в возрасте до 2 лет, не состоящие в браке;

2.2. семьи с детьми в возрасте до 2 лет, где один или оба супруга обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях Пензенской области по образовательным программам среднего

профессионального образования и (или) высшего образования;

2.3. многодетные семьи, имеющие в своем составе детей в возрасте до 2 лет и до достижения старшим ребенком из трех младших детей возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

2.4. семьи с ребенком-инвалидом, имеющие в своем составе детей в возрасте до 2 лет;

2.5. малоимущие семьи, имеющие в своем составе детей в возрасте до 2 лет;

2.6. семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, имеющие в своем составе детей в возрасте до 2 лет (а именно семьи, находящиеся в социально опасном положении, семьи, в которых один или оба родителя является(ются) выпускником(ами) организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - организация для детей-сирот), семьи, в которых один или оба родителя является(ются) инвалидом(ами), семьи, в которых один или оба родителя является(ются) несовершеннолетними);

2.7. семьи участников специальной военной операции, имеющие в своем составе детей в возрасте до 2 лет;

2.8. семьи, имеющие в своем составе двух детей в возрасте до 2 лет.

В настоящем Порядке под участниками специальной военной операции понимаются:

1) граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

2) граждане Российской Федерации, поступившие в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

3) граждане Российской Федерации из числа лиц, проходивших военную службу по контракту;

4) граждане Российской Федерации из числа лиц, проходивших военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

5) граждане Российской Федерации из числа лиц, проходивших службу в Следственном комитете Российской Федерации.

3. Порядок и условия оказания социальной помощи

За предметами первой необходимости вправе обратиться один из родителей либо единственный родитель, относящийся к категориям лиц (семей), указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее - заявитель).

Предметы первой необходимости во временное пользование выдаются заявителям на безвозмездной основе.

С целью получения предметов первой необходимости во временное пользование заявитель обращается в ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка», с /run/user/1000/media/by-id-usb-Kingston_DataTraveler_3.0_60A44C3FB1A2F19089710089-0:0-part1/ КОМПЬЮТЕР МОЙ 07.08.2026/пункт проката 0-2 2026 ГБУ КЦСОН.docx

заявлением о предоставлении во временное пользование предметов первой необходимости по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявление).

3.1 Документы, необходимые для получения заявителем предметов первой необходимости:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность супруга (супруги) заявителя, в случае если заявитель состоит в браке (в случае представления документов законным представителем - также копия документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия);

2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных заполняется гражданином на себя и на ребенка (детей) в возрасте до 2 лет;

3) копия документа, подтверждающего совместное проживание ребенка (детей) с заявителем на территории Пензенской области:

- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на территории Пензенской области;

4) копия свидетельства о рождении ребенка;

5) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категориям лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения:

- справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка или сведения об отце отсутствуют, копия свидетельства о расторжении брака или свидетельства о смерти отца (для заявителей, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Положения);

- справка из образовательной организации Пензенской области, подтверждающая, что родитель (родители) обучается (обучаются) по очной форме обучения в образовательной организации Пензенской области по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования (для заявителей, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Положения);

- документ (сведения), подтверждающие статус многодетной семьи, и сведения о факте обучения по очной форме в организации, осуществляющей образовательную деятельность (для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (при необходимости)) (для заявителей, указанных в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Положения);

- справка, выданная государственным бюджетным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ), об установлении инвалидности ребенку (для заявителей, указанных в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего Положения);

- справка территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о получении единовременного социального пособия (для заявителей, указанных в подпункте 2.5 пункта 2 настоящего Положения);

- копия решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет семьи как находящейся в социально опасном

положении или справка организации для детей-сирот, подтверждающая пребывание гражданина в организации для детей-сирот, справка МСЭ об установлении инвалидности заявителю (для заявителей, указанных в подпункте 2.6 пункта 2 настоящего Положения);

- копия документа (сведений), подтверждающего данные о призыве гражданина Российской Федерации на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", или о заключении гражданином Российской Федерации контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или о прохождении гражданином Российской Федерации военной службы по контракту и его участии в специальной военной операции, или о прохождении гражданином Российской Федерации военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и его участии в специальной военной операции, или о прохождении гражданином Российской Федерации службы в Следственном комитете Российской Федерации и его участии в специальной военной операции (для заявителей, указанных в подпункте 2.7 пункта 2 настоящего Положения).

3.2. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 3.1 настоящего Положения, представляются заявителем самостоятельно.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов (сведений).

3.3. Документы, указанные в абзаце втором подпункта 3 и подпунктах 4, 5 пункта 3.1 настоящего Положения, в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе организация запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.

Заявление и документы (сведения), необходимые для получения предметов первой необходимости, представляются заявителем в организацию следующими способами:

- 1) лично;
- 2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;
- 3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

4. Организация работы пункта проката

4.1. специалист ответственный ведет прием, учет заявлений и документов (сведений), поступающих от заявителей, оформляет расписки-уведомления,

выдаваемые заявителям.

Дата приема заявления и документов (сведений), указанных в пункте 3 настоящего Положения, подтверждается записью в журнале учета заявлений граждан, обратившихся за получением предметов первой необходимости (далее - журнал учета), который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Заявление регистрируется в журнале учета в день его приема;

4.2. принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении предметов первой необходимости в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявителем заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

Основаниями для отказа заявителю в предоставлении предметов первой необходимости являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Положения;

4.3. заключает с заявителем договор о предоставлении в безвозмездное временное пользование предметов первой необходимости (далее - договор).

Договор заключается в течение 1 рабочего дня после принятия организацией решения о предоставлении предметов первой необходимости, за исключением случая, указанного в пункте 4.10 настоящего Положения;

4.4. осуществляет предоставление предметов первой необходимости в соответствии с договором и оформляет возврат предметов первой необходимости в соответствии с актом приема-передачи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

4.5. обеспечивает условия хранения предметов первой необходимости и проводит их дезинфекцию после возврата;

4.6. информирует граждан об условиях предоставления предметов первой необходимости и правилах их эксплуатации;

4.7. осуществляет информирование граждан, желающих получить предметы первой необходимости, в том числе путем распространения информационных буклетов, размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации;

4.8. проводит мониторинг деятельности пункта проката и направляет ежемесячно в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, информацию о результатах его работы в Министерство.

4.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении предметов первой необходимости организация не позднее следующего рабочего дня после дня принятия такого решения уведомляет заявителя в письменной форме с указанием причин отказа по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

4.10. В случае временного отсутствия в пункте проката предметов первой необходимости, нужных заявителю, организация устанавливает очередность на получение необходимого предмета первой необходимости, которая формируется исходя из даты подачи заявлений заявителями.

Очередность заявителей определяется порядковым номером, присвоенным в соответствующем разделе журнала учета.

4.11. После поступления в пункт проката необходимого заявителю предмета первой необходимости ответственное лицо в течение одного рабочего дня со дня поступления предмета первой необходимости уведомляет в письменной форме такого заявителя о возможности заключения договора и необходимости в срок, указанный в подпункте 4.12 пункта 4 настоящего Положения, обратиться в ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка».

4.12. В случае если в течение 7 рабочих дней со дня уведомления заявитель не явился в ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка» для заключения договора, указанного в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Положения, специалист ответственный за организацию работы пункта не позднее следующего рабочего дня со дня истечения указанного срока принимает решение об исключении заявителя из очереди, о чем письменно уведомляет его по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положения в течение 1 рабочего дня со дня принятия данного решения.

Приложение № 1
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

Директору _____

(наименование организации, на базе которой
создан пункт проката)

от _____

(Ф.И.О. гражданина)
проживающего по адресу: _____

(документ, удостоверяющий личность)

(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРЕДМЕТОВ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДО 2 ЛЕТ

Прошу предоставить мне в безвозмездное временное пользование предметы первой
необходимости для новорожденных:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

на срок _____

Сведения на ребенка:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Гражданство _____

Реквизиты записи акта о рождении (при наличии)

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

Приложение:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ " _____ г.

(дата заполнения заявления)

Заявление и документы (Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)	
Регистрационный номер заявления	
Дата приема	
Принял (Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)	

(линия отреза)

Расписка-уведомление:

Заявление и документы гражданина (Фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Регистрационный номер заявления	
Дата приема	
Принял (Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)	

Приложение № 2
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

ЖУРНАЛ
учета заявлений граждан, обратившихся за получением предметов первой
необходимости для детей до 2 лет

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Дата приема заявления	Адрес места жительства, контактный телефон	Категория заявителя	Наименование предмета	№, дата заключения договора	Фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего о предмет	Фамилия, имя, отчество, подпись принявшего о предмет	Фамилия, имя, отчество, подпись сдавшего о предмет	Фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего о предмет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 3
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

АКТ № _____
приема-передачи предметов первой необходимости для детей до 2 лет.

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

_____ (наименование организации)

в лице директора _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
действующего на основании Устава, именуемое далее "Исполнитель", с одной стороны
и граждан _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
_____ (год рождения), паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ (дата выдачи),

проживающий по адресу:

_____,
именуемый далее "Получатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны",
подписали настоящий Акт о нижеследующем.

В соответствии с договором о предоставлении в безвозмездное временное
пользование предметов первой необходимости для новорожденных от "___" _____
20__ г. № _____ передал, _____ принял следующие
предметы первой необходимости (наименование и количество средств):

- 1.
- 2.
- 3.

В результате осмотра вышеуказанных предметов первой необходимости
неисправности выявлены/не выявлены _____.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Сдал

Принял

Подпись _____

Подпись _____

Приложение № 3.1.
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

АКТ № _____
возврата предметов первой необходимости для детей до 2 лет.

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

_____ (наименование организации)

в лице директора _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
действующего на основании Устава, именуемое далее "Исполнитель", с одной стороны
и граждан _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
_____ (год рождения), паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ (дата выдачи),

проживающий по адресу:

именуемый далее "Получатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны",
подписали настоящий Акт о нижеследующем.

В соответствии с договором о предоставлении в безвозмездное временное
пользование предметов первой необходимости для новорожденных от "___" _____
20__ г. № _____ передал, _____ принял следующие
предметы первой необходимости (наименование и количество средств):

- 1.
- 2.
- 3.

В результате осмотра вышеуказанных предметов первой необходимости
неисправности выявлены/не выявлены _____.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Сдал

Принял

Подпись _____

Подпись _____

Приложение № 4
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении в безвозмездное временное пользование предметов
первой необходимости для новорожденных

Уважаемый(ая) _____!

(наименование организации)

сообщает, что Вам отказано в предоставлении в безвозмездное временное пользование
предметов первой необходимости для новорожденных:

(наименование предметов)

по причине _____

Справки по телефону: _____

Директор _____

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 5
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя,
место жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об исключении из очереди на получение в безвозмездное временное пользование
предметов первой необходимости для новорожденных

Уважаемый(ая) _____!

(наименование организации)

сообщает, что Вы исключены из очереди на получение в безвозмездное временное
пользование предметов первой необходимости для новорожденных:

(наименование предметов)

по причине _____
Справки по телефону: _____

Директор _____
(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Договор №
О предоставлении социальной помощи
«Прокат предметов первой необходимости для детей от 0 до 2 лет»

г. Кузнецк

«_____» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение Пензенской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения города Кузнецка»,
именуемое далее «Исполнитель», в лице директора _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и
гражданина(ки) _____
_____ года рождения, паспорт _____,
зарегистрированного(ой) по адресу: _____,
адрес фактического места жительства: _____,
контактный телефон: _____, именуемый(ая) далее «Получатель» с
другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Исполнитель» передает, а «Получатель» принимает во временное
пользование предметы первой необходимости для детей от 0 до 2 лет (далее
именуется – прокатное оборудование) _____

(наименование прокатного оборудования)

1.2. Срок временного пользования прокатным оборудованием установлен
с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

1.3. Социальная помощь предоставляется на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель имеет право вернуть прокатное оборудование до
истечения срока действия Договора,

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. пользоваться прокатным оборудованием в строгом соответствии с
его назначением, соблюдать правила эксплуатации;

2.2.2. не продавать и не передавать принятое во временное пользование
прокатное оборудование третьим лицам;

-не производить разборку и ремонт прокатного оборудования;

2.2.3. в случае смены места жительства известить об этом Исполнителя. При переезде на другое место жительства за пределы города Кузнецка вернуть предоставляемое во временное пользование прокатное оборудование Исполнителю;

-по истечении срока действия Договора вернуть прокатное оборудование в пригодном для дальнейшей эксплуатации состоянии.

2.3.Исполнитель имеет право изъять прокатное оборудование у получателя при несоблюдении правил эксплуатации, повреждении.

2.4.Исполнитель обязан:

2.4.1.ознакомить Получателя с правилами эксплуатации передаваемого во временное пользование прокатного оборудования;

2.4.2.передать во временное пользование прокатное оборудование в исправном состоянии;

2.4.3.произвести ремонт прокатного оборудования в случае его выхода из строя при условии его использования Получателем в строгом соответствии с условиями эксплуатации. На период ремонта срок временного пользования прокатным оборудованием продлевается на время нахождения в ремонте.

3.Порядок выдачи во временное пользование прокатного оборудования

3.1.Выдача прокатного оборудования осуществляется на основании настоящего Договора.

3.2.Продление Договора на более длительный срок возможно при отсутствии очереди для выдачи прокатного оборудования во временное пользование.

3.3.Доставка прокатного оборудования, погрузочно – разгрузочные работы производятся Получателем самостоятельно.

3.4.Прокатное оборудование предоставляется на временное пользование бесплатно.

4.Ответственность сторон

4.1. в случае повреждения прокатного оборудования, находящегося во временном пользовании, в результате нарушения правил эксплуатации или использования его не по назначению, Получатель возмещает стоимость ремонта и расходы по транспортировке прокатного оборудования.

4.2.Если прокатное оборудование Получатель привел в полную негодность или утратил, то он выплачивает Исполнителю сумму причиненного ущерба. В этом случае составляется акт (Приложение №7).

4.3.В случае невозможности установления причины поломки или приведения прокатного оборудования в полную негодность, оно подлежит списанию в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае, если Получатель по окончании срока действия Договора не вернул Исполнителю прокатное оборудование, он несет ответственность в соответствии с ГК РФ.

5. Порядок разрешения споров, прочие условия

5.1. Все разногласия по предмету Договора разрешаются Сторонами путем переговоров. Если между Сторонами не достигнуто соглашение, спорный вопрос может быть обжалован в суде.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения его условий обеими Сторонами.

«Исполнитель» ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка» Директор _____ / _____ мп	«Получатель » _____ / _____ Подпись расшифровка
---	--

Договор продлен с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

«Исполнитель» ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка» Директор _____ / _____ мп	«Получатель » _____ / _____ Подпись расшифровка
---	--

Договор продлен с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

«Исполнитель» ГБУ ПО «КЦСОН города Кузнецка» Директор _____ / _____ мп	«Получатель » _____ / _____ Подпись расшифровка
---	--

Договор продлен с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Приложение №7
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

АКТ
Утраты/порчи предметов первой
Необходимости для детей от 0 до 2 лет,
выданных во временное пользование

мы, нижеподписавшиеся, на основе изучения заявления Получателя о порче прокатного оборудования, выданного ему во временное пользование в соответствии с договором №_____ от _____, по результатам его осмотра установила следующую причину его порчи:

Принятое решение: _____

И.о. директора ГБУ ПО
« КЦСОН города Кузнецка» _____ Т.А. Почтарева

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание:

Примерные варианты решений:

- 1.Обязать Получателя выплатить стоимость оборудования в полном размере.
- 2.Списать оборудование.

/run/user/1000/media/by-id-usb-Kingston_DataTraveler_3.0_60A44C3FB1A2F19089710089-0:0-part1/
КОМПЬЮТЕР МОЙ 07.08.2026/пункт проката 0-2 2026 ГБУ КЦСОН.docx

3.Обязать Получателя выплатить стоимость ремонта оборудования.

4.Обязать Получателя произвести замену испорченного оборудования на аналогичное.

Приложение №8
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

Перечень имеющихся в пункте проката
предметов первой необходимости для детей от 0 до 2 лет

№п/п	Наименование прокатного оборудования
1	Стол пеленальный для младенцев
2	Детская ванночка для купания
3	Горка для ванночки для купания
4	Стерилизатор (для обработки бутылочек)
5	Подогреватель для бутылочек
6	Шезлонг для новорожденного
7	Велосипед-коляска трехколесный детский с ручкой
8	Стол детский
9	Стул детский
10	Ходунки детские
11	Прыгунки детские
12	Детская прогулочная коляска.
13	Детская прогулочная коляска для близнецов.
14	Кроватка для новорожденного с матрасом
15	Детский манеж
16	Стул на металлическом каркасе
17	Видеоняня
18	Детская коляска трансформер для близнецов
19	Коляска детская для новорожденного
20	Санки детские
21	Санки коляска
22	Автолюлька
23	Авто кресло для ребенка с 6 месяцев
24	Эргорюкзак (для удобства переноски малыша)
25	Весы детские для взвешивания новорожденных
26	Коляска детская

Приложение № 9
к положению о пункте проката
предметов первой необходимости
для детей в возрасте от 0 до 2 лет
отдельных категорий нуждающихся
семей с детьми.

ЖУРНАЛ
учета выдачи и сдачи в прокат предметов первой необходимости для детей до 2 лет

№ г/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявитель	Наименование предмета	Дата выдачи предмета	Дата сдачи предмета	№, дата заключения договора	Срок действия договора	Фамилия, имя, отчество должность , подпись выдавшего о предмет	Фамилия, имя, отчество, подпись принявшего о предмет	Фамилия, имя, отчество , подпись сдавшего о предмет	Фамилия, имя, отчество должность , подпись принявшего о предмет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11